

## ◎学費支払者の方向け【SMLink】登録・学納金納入案内確認手順

- ① 下記 QR コードまたは URL より【SMLink】登録サイトにアクセスする。



<https://cku.sm-link.jp/sign-up>

- ② 学生の「ふりがな」「生年月日」を入力し、**次へ進む**を押す。

(注) 父母等の方が登録する場合も、「学生の氏名をひらがなで」入力する。カタカナ・漢字不可。

- ③ 入力した情報が正しければメールアドレス入力画面が表示されるので、表示された「**学生氏名**」に間違いがないか確認しメールアドレスを入力し、**登録用 URL を送信**ボタンを押す。

父母等の方ご本人の、通知受け取り可能なメールアドレスを入力する。

(注) 迷惑メール対策をしている場合【sm-link.jp】を受信許可ドメインに設定する。


- ④ ③で入力したアドレスに「【SMLink】仮登録お知らせ」のメールが届いたら、メールに記載のURLにアクセスし、任意のパスワードを設定し「ログイン画面へ戻る」を選択。

(注) 途中でブラウザーを選択するメッセージ画面が表示された場合「標準のブラウザー」を選択する。

- ⑤ ③で登録したメールアドレスと、④で登録したパスワードでログインする。

(注) ログイン初回時に表示される「アレルギー情報の登録」は入力不要。

**トップページに戻る**をタップし、【<https://cku.sm-link.jp>】をブックマークするか、ショートカットを作成しておく。

- ⑥ 資料室に学納金納入案内が格納されると、③で登録したメールアドレスに通知メールが届くので、【<https://cku.sm-link.jp>】にアクセスし、メールアドレスとパスワードでログイン後、画面中ほどに表示される【 資料室】を開き請求案内を確認する。

学納金納入案内は、ダウンロード・印刷も可能。

学納金の納入方法は銀行振込から変更ありません。

金融機関窓口や各種ATM、インターネットバンク等から振込にて納入をお願いいたします。

SMLink に関するお問い合わせは  
大学1号館1階庶務課まで！  
043-253-9118（平日8：40～16：30）